



**COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DE PLANES DE ESTUDIOS (CSPE).
REALIZADA EL 21 DE ABRIL DE 2020 A LAS 12 HORAS. PLATAFORMA
ZOOM VIRTUAL.**

Nº 14/1ª2020

ASISTENTES:

Dª Almudena Arroyo Rodríguez	Jefa de Estudios
Dª Inmaculada Lancharro Tavera	Coordinadora de Primero
Dª María Socorro Morillo Martín	Coordinadora de Segundo
Dª Rocío Romero Serrano	Coordinadora de Tercero
Dª María Rosario Martínez Jiménez	Coordinadora de Cuarto
Dª Dolores Torres Enamorado	Coordinadora Semillero José Bueno O.H.
Dª Raquel Martín Martín	Profesora del CUESJD
D. Agustín Suárez Velázquez	Informático del CUESJD

Orden del Día:

- 1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.**
- 2. Comunicado del Vicerrectorado de Ordenación Académica con respecto a la situación de alarma por el COVID-19.**
- 3. Propuesta de Adenda para las guías docentes.**
- 4. Propuesta de herramientas para la evaluación continua del alumnado: KAHOOT**
- 5. Organización de las actividades docentes y de las actividades de reconocimiento de créditos pendientes:**
 - Horario docente a partir de la semana del 4 de mayo de 2020
 - Arranque del TFG para 3º curso
 - Jornadas Creatividad y cuidados
- 6. Ruegos y preguntas.**



La reunión comienza a las 12 horas a través de la plataforma virtual Zoom.

1. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se procede a la lectura y después de una alusión/aclaración se aprueba por asentimiento el acta de la sesión anterior.

2. Comunicado del Vicerrectorado de Ordenación Académica con respecto a la situación de alarma por el COVID-19.

La Jefa de Estudios, D^a. Almudena Arroyo, toma la palabra para indicarnos que recientemente nos ha remitido por mail el Comunicado del Vicerrectorado de Ordenación Académica con respecto a la situación de alarma por el COVID-19. En ese sentido, se prevé la celebración de reuniones para clarificar la situación actual con respecto a la pandemia que estamos viviendo en la actualidad. Mañana miércoles, día 22 de abril, tendrá lugar el Consejo de Gobierno en la Universidad de Sevilla, donde se aprobarán las directrices a seguir para modificar las actuales guías docentes en cuanto a metodología, ajuste de contenidos y modos de evaluación (primando la evaluación continua y en formato no presencial).

3. Propuesta de Adenda para las guías docentes.

La Jefa de Estudios, D^a. Almudena Arroyo, nos indica que ha estado en contacto con la directora del Departamento de Enfermería de la Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología de la Universidad de Sevilla. En ese sentido, informa que le ha instado a la misma a la pronta celebración de reuniones de coordinación (centro propio y adscritos) por asignaturas donde se aborden y aprueben las modificaciones de las adendas a las guías docentes de las diferentes materias.

En cualquier caso y a pesar de ser convocados a las reuniones o no, el Centro tiene que ser autónomo para las herramientas de evaluación de las diferentes asignaturas. Por otro lado, debemos de estar alerta con respecto a si las adendas de las asignaturas van a incorporar cambios en los diferentes porcentajes a través de los cuales se evalúan las



asignaturas. Si llega el caso, y dada la homogeneización del Título de Grado en Enfermería debemos de aplicar los cambios correspondientes.

A lo largo de la semana nos informará la Jefa de Estudios de la comunicación que van a establecer con el Departamento de Enfermería y el Decanato.

4. Propuesta de herramientas para la evaluación continua del alumnado: KAHOOT

La Jefa de Estudios, D^a. Almudena Arroyo, nos comenta la herramienta KAHOOT como posibilidad para la evaluación de las asignaturas con preguntas tipo test. Toma la palabra la profesora D^a. Dolores Torres para indicar que dicha herramienta tiene sus limitaciones a la hora de elaborar las preguntas y las respuestas, ya que existe un límite de caracteres. A continuación, toma la palabra D. Agustín Suárez, para presentarnos la herramienta Google forms, y nos indica las principales características. En primer lugar, no hay límite de caracteres, permite mezclar preguntas y establecer un tiempo límite para responder a las preguntas. Nos va a enviar videos para ver las diferentes utilidades y cómo configurarlo. Almudena Arroyo, nos presenta también la herramienta Quizizz.

En cualquier caso, todo queda pendiente de la celebración del Consejo de Gobierno.

Además, se indica la necesidad de elaborar una “Normativa para exámenes no presenciales” que debe incluir entre otros aspectos, los que se detallan a continuación:

- Para la celebración de exámenes parciales se debe avisar con 15 días de antelación al alumnado.
- Para la celebración de los exámenes finales, a priori, se va a respetar el calendario oficial.
- Durante el transcurso del examen se debe grabar a través de Zoom para el control del alumnado durante su realización y el control de asistencia.
- El alumnado debe actualizar su perfil en Zoom con fotografía actual y nombre y apellidos completo.

D^a. Almudena Arroyo indica que va a empezar a esbozar la normativa con objeto de la revisión por nuestra parte para la inclusión de todas aquellas cláusulas que se consideren relevantes para la realización de los exámenes virtuales de las diferentes asignaturas.

Se estima tener presente los recursos telemáticos a los que tienen acceso al alumnado y atender de forma específica aquellos casos en los que se detecte una deficiencia.

5. Organización de las actividades docentes y de las actividades de reconocimiento de créditos pendientes:

- **Horario docente a partir de la semana del 4 de mayo de 2020**
- **Arranque del TFG**
- **Jornadas Creatividad y cuidados**

Toma la palabra D^a. Almudena Arroyo, para indicarnos que en la medida de nuestras posibilidades y atendiendo a nuestros deberes y a nuestra conciliación se podría establecer un horario regular para las semanas de docencia que quedan pendiente hasta final de curso. Dada nuestra organización docente, sería el curso de primero y segundo de Grado en Enfermería.

Para ello, D^a. Reyes Torres está coordinando y programando las clases del profesorado de primero de Grado. Para este grupo de profesorado se quedaría la licencia versión Pro de la plataforma Zoom.

La profesora D^a. Soqui Morillo, va a ser la encargada de coordinar el horario de segundo de Grado. Para este grupo de profesorado se quedaría la licencia individual de la plataforma Zoom. En este caso habría que programar clases de 40 minutos, un descanso y otros 40 minutos.

No obstante, Almudena Arroyo, tras la sugerencia de varias profesoras indica que va a preguntar en el próximo Comité de Dirección, la posibilidad de tener otra licencia pro de Zoom.

En lo que respecta a las actividades ECTS pendientes, Itinerario cultural a cargo del Prof. Luis Aparcero (el profesor contactará con las

los estudiantes directamente y organizará la sesión pendiente), Arranque del TFG y Taller de Introducción a la Investigación, quedan programadas las sesiones para la próxima semana.

Viernes 24 de abril	Arranque del TFG Sesión 1. 16 horas D ^a . Almudena Arroyo	Introducción a la Investigación Sesión 1. 18 horas D ^a . Almudena Arroyo
Lunes 27 de abril	Arranque del TFG Sesión 2. 10 horas D ^a . Rocío Romero	Arranque del TFG Sesión 3. 12 horas D ^a . María R. Martínez
Martes 28 de abril	Arranque del TFG Sesión 4. 10 horas D ^a . Soqui Morillo	Arranque del TFG Sesión 5. 12 horas D ^a . Dolores Torres
Jueves 30 de abril	Introducción a la Investigación Sesión 2. 16 horas D ^a . Almudena Arroyo	Introducción a la Investigación Sesión 3. 18 horas D. Sergio R. López Alonso
Lunes 4 de mayo		Introducción a la Investigación Sesión 4. 18 horas D. Sergio R. López Alonso
Miércoles 6 de mayo		Introducción a la Investigación Sesión 5. 16 horas D ^a . Almudena Arroyo

En relación a las VI Jornadas de Creatividad y Cuidados, se elabora un pre-programa de las jornadas y se realiza un reparto de tareas entre el profesorado asistente a la reunión. Se establece que el alumnado debe realizar un cómputo de 10 horas presenciales para la acreditación con 0,4 ECTS.

Así es como quedaría la cadencia de las jornadas:

- 9 horas: Inauguración de las VI Jornadas de Creatividad y Cuidados, a cargo de D. Hno. Ventosa Esquinaldo, director del Centro y D^a. Almudena Arroyo, Jefa de Estudios.
- 9.30-10.30 horas: Conferencia inaugural a cargo de D. Daniel de Soto. Modera D^a. Almudena Arroyo.
- 10.30-12.30 horas: Mesa de póster. Modera D^a. Raquel Martín y D^a. Soqui Morillo.
- 12.30-13 horas: pausa café.
- 13.00-14.00 horas: Mesa de la capacha saludable. Modera D^a. Dolores Torres.
- 14.00-16.00 horas: pausa almuerzo.
- 16.00-18.00 horas: Mesa COVID 19. Modera D^a. María R. Martínez y D^a. Rocío Romero.
- 18.00-19.00 horas: Talleres simultáneos Semillero José Bueno O.H. (Bases de Datos e Investigación Cualitativa). Modera D^a. Almudena Arroyo y D^a. Dolores Torres.
- 19.00-20.00 horas: Mesa TFG alumnado egresado. Modera D^a. Inmaculada Lancharro.

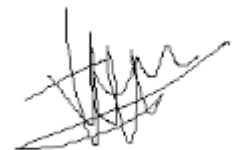
La Jefa de Estudios, indica que va a hacer extensivo al cuerpo del profesorado la relación de tareas y objetivos que cubrir para las jornadas y que pondrá en nuestro conocimiento si participan en la como comité organizador y/o como comité científico.

6. Ruegos y preguntas.

No existiendo ruegos ni preguntas, concluye la reunión a las 14.30 horas.

Francisco Ventosa Esquinaldo
(Director del Centro)

Inmaculada Lancharro Taverro
(Secretaria de la CSPE)





**COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DE PLANES DE ESTUDIOS (CSPE).
REALIZADA EL 27 DE ABRIL DE 2020 A LAS 17 HORAS. PLATAFORMA
ZOOM VIRTUAL.**

Nº 15/2ª2020

ASISTENTES:

D. Francisco Ventona Esquinaldo O.H.	Director del CUESJD
D^a Almudena Arroyo Rodríguez	Jefa de Estudios
D^a Inmaculada Lancharro Taveró	Coordinadora de Primero
D^a María Socorro Morillo Martín	Coordinadora de Segundo
D^a Rocío Romero Serrano	Coordinadora de Tercero
D^a María Rosario Martínez Jiménez	Coordinadora de Cuarto
D^a Dolores Torres Enamorado	Coordinadora Semillero José Bueno O.H.
D. Francisco José Alemany Lasheras	Profesor del CUESJD
D. Juan Carlos Palomo Lara	Profesor del CUESJD
D. Juan José Maestre Rodríguez	Profesor del CUESJD
D^a. María del Rocío Fernández Ojeda	Profesora del CUESJD
D^a. M^a del Carmen Jiménez Estrada	Profesora del CUESJD
D^a. Lucía Díaz Barco	Profesora del CUESJD
D. Enrique Pérez-Godoy	Profesor del CUESJD
D. José Antonio Ponce Hernández	Profesor del CUESJD
D. Juan Antonio Fernández Alonso	Profesor del CUESJD
D. Javier Fernández Rivera	Profesor del CUESJD

Orden del Día:

- 1. Lectura y aprobación del acta anterior.**
- 2. Comunicado del Rectorado de la Universidad de Sevilla con las directrices a seguir en la actividad docente por la situación de estado de alarma por el COVID-19.**

3. **Propuesta de Adenda para las guías docentes.**
4. **Propuesta de herramientas para la evaluación del alumnado.**
5. **Calendarización del proceso de adaptación de las asignaturas a la docencia online.**
6. **Ruegos y preguntas.**

La reunión comienza a las 17 horas a través de la plataforma virtual Zoom.

1. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se procede a la lectura y se aprueba por asentimiento el acta de la sesión anterior.

2. Comunicado del Vicerrectorado de Ordenación Académica con respecto a la situación de alarma por el COVID-19.

El Director del Centro, D. Francisco Ventosa, y la Jefa de Estudios, D^a. Almudena Arroyo, toman la palabra para indicarnos que recientemente nos ha remitido por mail el Comunicado del Vicerrectorado de Ordenación Académica con respecto a la situación de alarma por el COVID-19. En ese sentido, toma la palabra el profesor D. Juan Antonio Fernández para indicar la necesidad de acuerdo entre los diferentes centros de la Universidad de Sevilla donde se imparte Enfermería, como es nuestro centro. Almudena Arroyo, interviene para explicar nuestra situación actual donde es muy dificultosa la comunicación con la Universidad de Sevilla, por ser una institución muy grande con sus propios trámites burocráticos que requieren su tiempo. Por ello, nos indica el Director del Centro, que sin perder nuestra razón de ser como centro adscrito, debemos de ir caminando en esta situación de excepcionalidad que plantea el estado de alarma, y seguir las pautas del Comunicado del Vicerrectorado de Ordenación Académica en cuanto a la preparación de las adendas de las asignaturas.

3. Propuesta de Adenda para las guías docentes.



La Jefa de Estudios, D^a. Almudena Arroyo, nos indica que ha estado trabajando en la elaboración de una “adenda tipo”, basándose en la documentación de la US y del Decano de la Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología. De esta manera, y con objeto de informar la próxima semana al alumnado de las medidas a adoptar en las diferentes materias, nos propone la siguiente calendarización. A lo largo de esta semana, y con fecha límite el viernes 1 de mayo, trabajar sobre las adendas existiendo comunicación entre los diferentes profesores de una misma asignatura. Para ello, ofrece su disponibilidad para todas las dudas y para el seguimiento. Durante el fin de semana, incluido el lunes se procederá a la revisión de las diferentes adendas, para que el martes 5 de mayo, se aprueben las adendas en Junta de Centro, donde participan los delegados de curso en representación del alumnado del centro, (en estas circunstancias se invita esta vez también a la delegada de primer curso). A partir de la aprobación en Junta de Centro, se debe programar una clase virtual con el alumnado por parte del profesorado coordinador de la asignatura para explicar al alumnado en qué consiste la adenda y cuáles son los cambios sustanciales derivados de la situación actual.

A continuación, nos presenta la adenda y los diferentes apartados que debe incluir con la información que debe contener cada uno de ellos. Entre ellos, se recomienda disminuir el porcentaje asignado al examen y dar más valor al porcentaje asignado a la evaluación continua.

4. Propuesta de herramientas para la evaluación del alumnado.

La Jefa de Estudios, D^a. Almudena Arroyo, da la palabra al profesorado para que aporten las diferentes experiencias. Toma la palabra, Juan Antonio Fernández, para explicar que su experiencia consiste en Moodle utilizar la herramienta de cuestionario, que tiene diferentes características, como temporalizar las preguntas, dejar solo una opción de respuesta, no poder volver atrás a la hora de responder, no tener la posibilidad de modificar la respuesta una vez dada, etc. Nos informa que existen diferentes tutoriales dónde se explica cómo es la creación de esta herramienta en Moodle.



Almudena Arroyo, presenta las herramientas KAHOOT, Google forms y la herramienta Quizizz, como posibilidades para la evaluación de las asignaturas con preguntas tipo test y de desarrollo.

A continuación, toma la palabra D. Javier Fernández Rivera, para explicar su experiencia previa con exámenes online a través de Moodle y donde nos narra las dificultades en el desarrollo por las múltiples conexiones simultáneas, no permitiendo la plataforma tal hecho. La profesora D^a. Rocío Fernández Ojeda, interviene para confirmar las dificultades y para explicar que el alumnado tuvo además que descargarse una app para que, una vez iniciado el examen, no pudieran navegar en el ordenador. Estuvieron trabajando este problema con el informático del Centro, y fue quién les confirmó que el problema radicaba en la plataforma Moodle y no en la conexión wifi del Centro.

En cualquier caso, D. Juan Antonio Fernández nos informa que a lo largo de esta semana va a desarrollar una prueba de este tipo de cuestionario a través de Moodle con el alumnado de primero de Grado y nos informará de los resultados. En el caso de su asignatura, tienen previsto para el alumnado que tenga problemas de conexión realizar el examen oral.

D^a. Rocío Romero, toma la palabra, para preguntar por la posibilidad de incluir en las adendas las dos modalidades de exámenes, presencial físico (si la situación de alarma se va solucionando) o presencial online. Se acuerda que no, puesto que el Comunicado del Rectorado no contempla esta opción.

El Director del Centro, D. Francisco Ventosa, toma la palabra para recordar la importancia que otorga el Comunicado a la participación del alumnado en todo el proceso de elaboración y aprobación de las adendas.

5. Calendarización del proceso de adaptación de las asignaturas a la docencia online

Toma la palabra D^a. Almudena Arroyo, para indicarnos que D^a. Reyes Torres está coordinando y programando las clases del profesorado de primero de Grado. Para este grupo de profesorado se quedaría la

licencia versión Pro de la plataforma Zoom, la que se está utilizando en la actualidad. Y la profesora D^a. Soqui Morillo, va a ser la encargada de coordinar el horario de segundo de Grado. Para este grupo de profesorado se quedaría la otra licencia pro con la que cuenta el Centro de la plataforma Zoom.

Esto será evidente desde la semana del 4 de mayo en adelante hasta la finalización de la docencia, con la intención de tener un horario de clases lo más parecido posible a la situación anterior al estado de alarma.

6. Ruegos y preguntas.

Interviene D^a. Dolores Torres para preguntar si la modificación de los porcentajes de evaluación de las asignaturas tiene que estar en acuerdo con la Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología. Almudena Arroyo, responde que se ha contactado con el Decano de la Facultad y con la Directora del Departamento de Enfermería para expresarles nuestra intención de coordinar una misma adenda, pero debido a la demora temporal, esto no será posible. Tenemos que tener las adendas terminadas a finales del mes de abril y darlas a conocer al alumnado lo antes posible. Por tanto, cada centro llevará a cabo el proceso individualmente siguiendo las recomendaciones de la Universidad de Sevilla y estando de acuerdo con el alumnado del mismo.

El profesor, Juan José Maestre y la profesora M^a Carmen Jiménez, intervienen para explicar la singularidad de la asignatura de Soporte Vital, donde van a realizar evaluación continua.

La profesora, María R. Martínez nos dice la importancia de explicar bien al alumnado la temporalidad de la adenda. Es decir, si se modifican los porcentajes de evaluación de las asignaturas para esta primera convocatoria, si también tendría vigor para la segunda y tercera convocatoria.

La profesora, D^a. Rocío Romero, indica que lo más sensato sería no modificar los porcentajes de evaluación y ser consecuentes a la hora



de examinar al alumnado. Almudena Arroyo, se muestra de acuerdo con esta idea.

La profesora, D^a. María del Rocío Fernández, pide que se envíe por mail la adenda tipo, a lo que Almudena Arroyo asiente.

El profesor, D. Juan Carlos Palomo, aporta su experiencia como profesor también en el Centro Adscrito de Cruz Roja. Nos notifica que en líneas generales el alumnado no quiere muchos cambios significativos en los porcentajes de evaluación de las asignaturas, puesto que ello lleva implícito la elaboración de trabajos, a lo que tampoco están a favor.

La Jefa de Estudio, D^a. Almudena Arroyo, recuerda que la adenda debe ser para el período de alarma, por lo que, si en septiembre la situación de alarma ha remitido, se volvería al examen previsto en el proyecto docente de inicio del curso académico 2019/2020.

No existiendo ruegos ni preguntas, concluye la reunión a las 19 horas.

Francisco Ventosa Esquinaldo
(Director del Centro)

Inmaculada Lancharro Tavera
(Secretaria de la CSPE)